

مدارک مورد نیاز جهت تأیید طرح غرف خودساز- بدون تجهیزات

به اطلاع آن دسته از متقاضیان محترمی که غرفه خود را به صورت بدون تجهیزات (خودساز) انتخاب نموده‌اند می‌رساند، به منظور دریافت مجوز غرفه سازی با در دست داشتن مدارک مورد نیاز از تاریخ ۹ مردادماه (روز دوشنبه) به مسئولین تأیید طرح‌ها مستقر در ستاد برگزاری مراجعه فرمایند. آخرین مهلت ارسال مدارک، پایان وقت اداری روز دوشنبه ۱۶ مردادماه ۱۳۹۶ خواهد بود. این دسته از مشارکت کنندگان به منظور ساخت غرفه خود می‌توانند به دو صورت عمل کنند، یک این که مشارکت کننده خود رأساً اقدام به غرفه سازی نماید. دوم آن که مشارکت کننده از پیمانکاران غرفه ساز مورد تأیید واحد غرفه آرایشی نمایشگاه (دارای گواهینامه غرفه سازی) به منظور طراحی و ساخت غرفه خود استفاده نماید. برای هر یک از دو حالت فوق مدارک مورد نیاز در ادامه به صورت دو جدول جداگانه برای هر مورد آورده شده است.

آدرس ستاد برگزاری: تهران، بزرگراه چمران، نرسیده به پارک وی، نمایشگاه بین المللی تهران، جنب سالن ۲۷، ط دوم، اتاق تعاون ایران.

مسئول تأیید طرح‌ها: مهندسین آقایان صحت، گلبنده، فعله گری و حسینی.

تذکره: مبلغ سپرده حسن انجام کار غرفه سازی که در پیش فاکتور مشارکت کنندگان لحاظ شده است می‌بایست توسط مشارکت کننده پرداخت شده باشد. بدیهی است پس از پایان نمایشگاه مبلغ سپرده حسن انجام کار پس از کسر خسارات غرفه سازی (در صورت وجود) فقط و فقط به مشارکت کننده مسترد خواهد شد و لذا در صورت پرداخت سپرده حسن انجام کار توسط شرکت‌های غرفه ساز، مسئولیت آن متوجه پرداخت کننده است و ستاد برگزاری هیچ مبلغی به هیچ شرکت غرفه سازی مسترد نخواهد کرد.

مراحل انجام کار:

۱- مراجعه به ستاد برگزاری -----> مراجعه به مسئولین تأیید طرح - (بررسی اولیه و ارجاع) --> واحد مالی - (دریافت تأیید مالی و ارجاع) --> مسئولین تأیید طرح - (بررسی نهایی) --> صدور مجوز.

جریمه عدم تحویل به موقع مدارک:

در صورت عدم ارائه به موقع مدارک غرفه سازی (۹ تا ۱۶ مردادماه ۱۳۹۶)، به ازاء هر روز دیرکرد جریمه تعلق خواهد گرفت.

امور نمایشگاهی اتاق تعاون ایران

آدرس: تهران، بزرگراه چمران، نرسیده به چهار راه پارک وی، محل دائمی نمایشگاه‌های بین المللی تهران، جنب سالن ۲۷، ط دوم

تلفن: ۲۲۶۶۲۸۴۵-۲۲۶۶۲۸۴۶-۲۲۶۶۲۴۸۸-۲۲۶۶۲۴۸۷-۲۲۶۶۲۴۸۶

فکس: ۲۲۶۶۲۸۴۷ ایمیل: Info@iranconfair.ir وبسایت: [Http://www.iranconfair.ir](http://www.iranconfair.ir)

الف - مدارک مورد نیاز مشارکت کنندگانی که از طریق پیمانکاران دارای گواهینامه غرفه سازی اقدام به برپایی غرفه خود خواهند کرد.

تعداد نسخه مورد نیاز	غرفه سازانی که گواهینامه غرفه سازی دارند	نوع مدرک
۳ نسخه	پلان اندازه گذاری شده طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در ابعاد A۴ نما و مقاطع اندازه گذاری شده با درج ارتفاع در ابعاد A۴ پرسپکتیو طرح غرفه حداقل از سه زاویه در ابعاد A۴ جزئیات فنی دقیق طبقه دوم (در صورت وجود آن در طرح با ذکر دیتیل اجرایی و نوع پروفیل) لیست مصالح مصرفی در غرفه استفاده از مصالحی نظیر گچ و سیمان ممنوع است و در صورت نیاز صرفاً خشکه چینی مورد تأیید است.	طرح غرفه و نقشه های فنی دارای مهر و امضاء مهندس ناظر و پیمانکار
۳ نسخه با مهر و امضای اصل	فرم ۱۰۲ (ضمیمه یک)	نوع فرم ۱۰۲
۱ نسخه	بیمه نامه مسئولیت مدنی با مشخصات زیر؛ ۱- تعداد ۴ نفر (۱ نفر فوت و ۳ نفر مصدوم) - ۲- بیمه نامه باید از تاریخ ۹۶/۰۵/۱۶ تا ۹۶/۰۵/۲۲ معتبر باشد. ۳- موضوع فعالیت بیمه نامه، غرفه سازی و محل آن نمایشگاه بین المللی تهران باشد.	بیمه نامه مسئولیت مدنی
۳ نسخه	تصویر پروانه مهندس ناظر یا مدرک تحصیلی	پروانه مهندس ناظر
۳ نسخه	معرفی نامه پیمانکار غرفه ساز (نامه در سربرگ مشارکت کننده تهیه شود)	معرفی نامه
۳ نسخه	تصویر گواهینامه غرفه سازی	گواهینامه / لیست بیمه
تحویلی اصل فیش واریزی	شایان ذکر است هزینه غرفه طبقه دوم در زمان دریافت مجوز غرفه سازی اخذ می گردد. متقاضی مجاز است حداکثر ۵۰ درصد مساحت کل غرفه خود را به صورت طبقه دوم و بدون سقف برپا کند. هزینه طبقه دوم با تعرفه نصف (بسته به ارزی یا ریالی بودن و گرید سالن) از مشارکت کننده اخذ خواهد شد.	هزینه طبقه دوم
۱ نسخه	تهیه و تکمیل فرم انشعاب برق به همراه مهر و امضای مسئول غرفه ساز و مشارکت کننده. (ضمیمه چهار)	فرم درخواست انشعاب برق
۱ نسخه	تهیه و تکمیل فرم مربوطه به همراه مهر و امضای غرفه ساز یا مشارکت کننده. (ضمیمه پنج)	فرم تعهد نامه لباس کار و نصب اطلاعات غرفه
۱ نسخه	قوانین و مقررات مهر و امضاء شده توسط مدیر عامل (ضمیمه هفت)	قوانین و مقررات

امور نمایشگاهی اتاق تعاون ایران

آدرس: تهران، بزرگراه چمران، نرسیده به چهار راه پارک وی، محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران، جنب سالن ۲۷، ط دوم

تلفن: ۲۲۶۶۲۸۴۵-۲۲۶۶۲۸۴۶-۲۲۶۶۲۸۴۸-۲۲۶۶۲۴۸۷-۲۲۶۶۲۴۸۶

فکس: ۲۲۶۶۲۸۴۷ ایمیل: Info@iranconfair.ir وبسایت: Http://www.iranconfair.ir

ب- مدارک مورد نیاز مشارکت کنندگانی که خود رأساً اقدام به غرفه سازی می نمایند و یا قصد ساخت غرفه با سازه صرفاً اسپیس دارند.

تعداد نسخه مورد نیاز	مشارکت کننده خود رأساً اقدام به غرفه سازی نماید و یا مشارکت کننده هایی که قصد ساخت غرفه با سازه صرفاً اسپیس دارند	نوع مدرک
۳ نسخه	پلان اندازه گذاری شده طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در ابعاد A۴ نما و مقاطع اندازه گذاری شده با درج ارتفاع در ابعاد A۴ پرسپکتیو طرح غرفه حداقل از سه زاویه در ابعاد A۴ جزئیات فنی دقیق طبقه دوم (در صورت وجود آن در طرح با ذکر دیتیل اجرایی و نوع پروفیل) لیست مصالح مصرفی در غرفه استفاده از مصالحی نظیر گچ و سیمان ممنوع است و در صورت نیاز صرفاً خشکه چینی مورد تأیید است.	طرح غرفه و نقشه های فنی دارای مهر و امضاء مهندس ناظر و پیمانکار
۳ نسخه با مهر و امضای اصل	فرم ۱۰۲ الف و ۱۰۲ ب (ضمیمه دو و سه)	نوع فرم ۱۰۲
۱ نسخه	ییمه نامه مسئولیت مدنی با مشخصات زیر؛ ۱- تعداد ۴ نفر (۱ نفر فوت و ۳ نفر مصدوم) ۲- ییمه نامه باید از تاریخ ۹۶/۰۵/۱۶ تا ۹۶/۰۵/۲۷ معتبر باشد. ۳- موضوع فعالیت ییمه نامه، غرفه سازی و محل آن نمایشگاه بین المللی تهران باشد. ۴- به نام مشارکت کننده یا به نام مدیرعامل مشارکت کننده.	ییمه نامه مسئولیت مدنی
۳ نسخه	تصویر پروانه مهندس ناظر (مهندس ناظر باید دانش آموخته مهندسی عمران یا معماری باشد و پروانه دارای اعتبار باشد). فرمهای الف ۱۰۲ و طرح های غرفه سازی باید ممهور به مهر مهندس ناظر باشند.	پروانه مهندس ناظر
۳ نسخه	تعهدنامه کتبی مشارکت کننده با مهر و امضاء شرکت مبنی بر قبول تمام مسئولیت های ساخت و ساز (نامه در سربرگ مشارکت کننده تهیه شود) (ضمیمه شش)	تعهدنامه
۳ نسخه	لیست ییمه تامین اجتماعی با مهر شرکت مشارکت کننده (پرسنل غرفه ساز مشخص شود). معرفی پرسنل غرفه سازی که در لیست ییمه تامین اجتماعی مشارکت کننده الزامی می باشد.	گواهینامه / لیست ییمه
تحویلی اصل فیش واریزی	شایان ذکر است هزینه غرفه طبقه دوم در زمان اخذ مجوز غرفه سازی اخذ می گردد. . متقاضی مجاز است حداکثر ۵۰ درصد مساحت کل غرفه خود را به صورت طبقه دوم و بدون سقف برپا کند. هزینه طبقه دوم با تعرفه نصف (بسته به ارزی یاریالی بودن و گرید سالن) از مشارکت کننده اخذ خواهد شد.	هزینه طبقه دوم
۱ نسخه	تهیه و تکمیل فرم انشعاب برق به همراه مهر و امضای مسئول غرفه ساز و مشارکت کننده. (ضمیمه چهار)	فرم درخواست انشعاب برق
۱ نسخه	تهیه و تکمیل فرم مربوطه به همراه مهر و امضای غرفه ساز یا مشارکت کننده. (ضمیمه پنج)	فرم تعهد نامه لباس کار و نصب اطلاعات غرفه
۱ نسخه	قوانین و مقررات مهر و امضاء شده توسط مدیرعامل (ضمیمه هفت)	قوانین و مقررات

امور نمایشگاهی اتاق تعاون ایران

آدرس: تهران، بزرگراه چمران، نرسیده به چهار راه پارک وی، محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران، جنب سالن ۲۷، ط دوم

تلفن: ۲۲۶۶۲۸۴۵-۲۲۶۶۲۸۴۶-۲۲۶۶۲۸۴۸-۲۲۶۶۲۴۸۷-۲۲۶۶۲۴۸۶

فکس: ۲۲۶۶۲۸۴۷ ایمیل: Info@iranconfair.ir وبسایت: Http://www.iranconfair.ir

جدول حداکثر ارتفاع مجاز جهت ساخت و ساز در فضای سالن های نمایشگاه

نام سالن	غرفه های میانی سالن (متر)	غرفه های کنار دیوار سالن (متر)		
۶	۴/۵	۴/۵		
۷				
۸-۹				
۱۰-۱۱				
۱۲-۱۳				
۱۴-۱۵				
۲۰-۲۱-۲۲				
۲۷				
۳۵				
۳۸				
۳۸A				
۱۸-۳۱B-۳۱A، سری ۲۵			۳/۰۰	۳/۰۰
۵ و ۳۸B			۴/۰۰	۳/۰۰
۴۴-۱ و ۴۴-۲	۳/۵	۴/۰۰		
۴۰-۴۱	۴/۵	۳/۰۰		

توجه: در صورت وجود دریچه تأسیسات در کنار دیوار سالن و محل غرفه سازی، ارتفاع غرفه توسط مدیر فنی قابل تعدیل می باشد.

حداکثر ارتفاع مجاز غرفه سازی در فضای باز چهار و نیم متر است.

امور نمایشگاهی اتاق تعاون ایران

آدرس: تهران، بزرگراه چمران، نرسیده به چهار راه پارک وی، محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران، جنب سالن ۲۷، ط دوم

تلفن: ۲۲۶۶۲۸۴۵-۲۲۶۶۲۸۴۶-۲۲۶۶۲۴۸۸-۲۲۶۶۲۴۸۷-۲۲۶۶۲۴۸۶

فکس: ۲۲۶۶۲۸۴۷ ایمیل: Info@iranconfair.ir وبسایت: [Http://www.iranconfair.ir](http://www.iranconfair.ir)



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

مجموعه مقررات طراحی و غرفه آرایبی
در ارتباط با مجریان نمایشگاهی



نمایشگاه ساختمان - اتاق تعاون ایران

فرم تعهدنامه و تایید طرح غرف خودساز
(فرم شماره ۱۰۲)

تاریخ:
شماره:
پیوست:

مشخصات مشارکت کننده

نام نمایشگاه یا جشنواره:

نام مشارکت کننده (شرکت):

شماره سالن یا محل غرفه فضای باز: مترمراژ غرفه داخل سالن: متر مربع
مترمراژ غرفه فضای باز: متر مربع

آدرس شرکت:

تلفن شرکت: موبایل:

تاریخ: مهر و امضاء مشارکت کننده

مشخصات پیمانکار ساخت

نام شرکت: نام مدیرعامل: نام نماینده تام الاختیار:

شماره ثبت شرکت: زمینه فعالیت شرکت:

نشانی:

تلفن: موبایل:

تاریخ:

مهر و امضاء پیمانکار ساخت

(۲) اداره محترم حفاظت فیزیکی!

مدارک پیوست:

- پلان اندازه گیری طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در اندازه A3 یا A4 (۳ نسخه رنگی)
- پرسپکتیو طرح در اندازه A3 یا A4 (۳ نسخه رنگی)
- لیست مصالح مصرفی جهت ساخت
- درج مهر و امضاء مهندس پیمانکار غرفه ساز

تذکر: حسب درخواست مجری نمایشگاه، پیمانکار ساخت و یا مشارکت کننده موظف به ارائه نقشه سازه غرفه می باشد.

رتبه پیمانکار ساخت: A □ B □ C □ D □ E □

طرح غرفه خودساز شرکت فوق الذکر که بصورت از پیش ساخته و آماده نصب اجرا می گردد، با توجه به تعهد پیمانکار ساخت شرکت مذکور (پیوست شماره ۴) مبنی بر رعایت کامل مجموعه مقررات ملی ساختمان ایران، ضوابط فنی و اصول ایمنی، دستورالعمل های شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج ۱۱ ایران مورد تایید قرار گرفت. بدیهی است در هنگام ساخت غرفه مذکور نیز نظارت کامل در خصوص رعایت کامل این قوانین و مقررات انجام خواهد پذیرفت.

حداکثر ارتفاع تایید شده غرفه: متر

تاریخ: مهر و امضاء مهندس ناظر پیمانکار غرفه ساز: امضاء مسئول فنی مجری: مهر و امضاء مجری نمایشگاه:

مدارک پیوست:

- پلان اندازه گیری طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در اندازه A3 یا A4 (۳ نسخه رنگی)
- پرسپکتیو طرح در اندازه A3 یا A4 (۳ نسخه رنگی)
- رعایت ارتفاع مجاز

توضیحات:

امضاء ناظرین غرفه آرایبی

تاریخ:



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

شماره سند: DM-wi-27-04

مجموعه مقررات طراحی و غرفه آرایشی

در ارتباط با مجریان نمایشگاهی



نمایشگاه ساختمان - اتاق تعاون ایران

تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم تعهدنامه و تایید طرح غرف خودساز (فرم شماره الف/۱۰۲)

مشخصات مشارکت کننده

نام نمایشگاه یا جشنواره:

نام مشارکت کننده (شرکت): شماره سالن:

متراژ غرفه داخل سالن: متر مربع

متراژ غرفه فضای باز: متر مربع

آدرس شرکت:

تلفن شرکت: موبایل:

اینجناب مدیرعامل شرکت بدینوسیله شرکت را به عنوان پیمانکار ساخت غرفه خودساز خود در این نمایشگاه یا جشنواره معرفی می نماید.

تاریخ:

مهر و امضاء مشارکت کننده

تعهدنامه مهندس ناظر

اینجناب مهندس ناظر شرکت پیمانکار ساخت غرفه شرکت تعهد می نماید در طراحی و ساخت غرفه شرکت مذکور مبحث مقررات ملی ساختمان ایران، استانداردهای بین المللی، ضوابط فنی و اصول ایمنی و مقررات شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران را رعایت نموده و همچنین پذیرش تمام مسئولیت های قانونی و حقوقی ناشی از عدم اجرای صحیح در امر طراحی و غرفه سازی غرفه مذکور را بر عهده می گیرم و همچنین متعهد می گردم در این نمایشگاه یا جشنواره و یا نمایشگاه ها و یا جشنواره های هم زمان با آن حداکثر سه طرح غرفه خودساز را، مورد بررسی و نظارت قرار دهم.

نشانی مهندس ناظر:

طرح شماره: تلفن: موبایل:

شماره شهرسازی: شماره نظام مهندسی: شماره پروانه اشتغال:

تاریخ:

مهر و امضاء مهندس ناظر

تعهدنامه پیمانکار ساخت غرف خودساز

اینجناب که طی نامه شماره مورخ (نامه پیوست) به عنوان نماینده تام الاختیار شرکت پیمانکار ساخت غرفه مشارکت کننده فوق معرفی گردیده ام، ضمن پذیرش تمام مسئولیت های قانونی و حقوقی ناشی از عدم اجرای صحیح در امر غرفه سازی، تعهد می نمایم ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه فعالیت های غرفه سازی را به پایان رسانده و حداکثر ۴۸ ساعت پس از پایان نمایشگاه نیز غرفه ساخته شده را جمع آوری و تخلیه نمایم و همچنین متعهد می گردم در این نمایشگاه یا جشنواره و یا نمایشگاه ها و یا جشنواره های هم زمان با آن حداکثر سه طرح غرفه خودساز را انجام دهم.

نشانی پیمانکار ساخت:

تلفن: موبایل:

مهر و امضاء پیمانکار ساخت

شماره سند: DM-wi-27-04	مجموعه مقررات طراحی و غرفه آرایه در ارتباط با مجریان نمایشگاهی	 شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: شماره: پیوست:	فرم تعهدنامه و تایید طرح غرف خودساز (فرم شماره ب/۱۰۲)	 نمایشگاه ساختمان - اتاق تعاون ایران
نام نمایشگاه یا جشنواره:		
مشخصات مشارکت کننده		
نام مشارکت کننده (شرکت): شماره سالن:		
متر از غرفه داخل سالن: متر مربع متر از غرفه فضای باز: متر مربع		
نشانی:		
تلفن شرکت: موبایل:		
تاریخ:		
مهر و امضاء مشارکت کننده		
مشخصات پیمانکار ساخت		
نام شرکت: نام مدیرعامل: نام نماینده تام الاختیار:		
شماره ثبت شرکت: زمینه فعالیت شرکت:		
نشانی:		
تلفن: موبایل:		
مهر و امضاء پیمانکار ساخت		

(۱) اداره محترم حفاظت فیزیکی:

طرح غرفه خودساز شرکت فوق الذکر که به صورت از پیش ساخته شده و آماده، نصب و اجرا می گردد و از نظر رعایت طرح با میحث مقررات ملی ساختمان ایران، استانداردهای بین المللی، ضوابط فنی و اصول ایمنی، مقررات شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران مورد تایید قرار گرفت، بدیهی است در هنگام ساخت غرفه مذکور نیز نظارت کامل در خصوص رعایت کامل این قوانین و مقررات انجام خواهد پذیرفت و در صورت عدم رعایت ضوابط مربوطه، تمام مسئولیت های قانونی و حقوقی ناشی از آن بر عهده این مجری خواهد بود.

حداکثر ارتفاع مجاز غرفه: متر

تاریخ: امضاء کارشناس فنی مجری مهر و امضاء مجری نمایشگاه

(۲) در فرم های شماره الف و ب/۱۰۲ رعایت حداکثر تعداد طرح های مورد نظارت از سوی مهندس ناظر مورد بررسی و تایید قرار گرفت.

رعایت حداکثر تعداد مجاز غرف خودساز (توسط پیمانکار ساخت) مورد بررسی و تایید قرار گرفت. رعایت ارتفاع مجاز مورد بررسی و تایید قرار گرفت. درج امضاء و مهر مشارکت کننده مورد بررسی و تایید قرار گرفت.

درج امضاء و مهر پیمانکار ساخت مورد بررسی و تایید قرار گرفت. درج امضاء و مهر مهندس ناظر مورد بررسی و تایید قرار گرفت.

ضمناً ورود اقلام و تجهیزات ساخت غرفه بلامانع است.

تاریخ: امضاء ناظرین غرفه آرایه امضاء مدیر طراحی و غرفه آرایه



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

وزارت صنعت معدن و تجارت
مجموعه دستورالعمل ها و شرح وظایف مدیریت
امور ساختمان و تاسیسات

شماره سند: BM-WI-26-01
شماره:
تاریخ:
پیوست:

فرم درخواست انشعاب برق

مدیریت امور ساختمان و تاسیسات

با سلام

احتراماً خواهشمند است با توجه به نیاز این شرکت جهت حضور در نمایشگاه / مراسم /
انجام کار در سالن و یا محوطه به:

انشعاب برق فاز قدرت درخواستی (دیمراند)

دستور مقتضی صادر فرمایید. این شرکت متعهد می گردد موارد ذیل را انجام دهد:

- ۱- کلیه تجهیزات الکتریکی مورد نیاز شرح فعالیت خود را تا محل انشعاب اصلی واگذاری شده با رعایت استانداردهای جاری کشور و داخلی شرکت های نمایشگاهی تامین نماید (از قبیل کابل، تابلوی برق و ...).
- ۲- کلیه فرم های مصوب را پس از تحویل زمین به اداره تاسیسات برق و مکانیک تحویل و مسئول اداره یا نماینده تام الاختیار خود را به صورت مکتوب قبل از تحویل سالن ها معرفی و کلیه موارد تحت قرارداد را تا مرحله برچیدن غرفه و پاکسازی عهده دار باشد.
- ۳- اینجانب نماینده تام الاختیار شرکت متعهد می گردم ضمن معرفی پیمانکار کلیه مسئولیت رعایت ضوابط فنی، اصول ایمنی (مطابق مقررات ملی ساختمان ایران)، مسئولیت های قانونی استفاده از لوازم مورد تایید استانداردهای جاری کشور را رعایت نموده و تمام مسئولیت مدنی، حقوقی و قانونی ناشی از عدم اجرای صحیح را عهده دار می باشم، در غیر این صورت اداره تاسیسات برق و مکانیک در عدم واگذاری انشعاب درخواستی برق مختار می باشد.
- ۴- تذکر: کلیه متقاضیان انشعاب برق غرفه ملزم به استفاده از دستگاه های تثبیت ولتاژ برق می باشد و بدیهی است در صورت بروز نوسان و ایراد خسارت به دستگاه ایشان، کلیه مسئولیت های ناشی به عهده تحویل گیرنده انشعاب برق و مسئول غرفه می باشد.
- ۵- اینجانب مسئول غرفه مستقر در سالن انشعاب برق سه فاز ۳۸۰ □ / تک فاز ۲۲۰ □ با رعایت قوانین ایمنی مطمئنی (ارت) را به طور کاملاً صحیح و سالم از تکنسین مربوطه تحویل گرفته و متعهد می گردم مسئول برق نام الاختیار این شرکت تا پایان نمایشگاه در غرفه حضور داشته و مسئولیت ناشی از عدم اجرای صحیح مقررات برق و همچنین نگهداری کلیه تجهیزات الکتریکی تا روز آخر برچیدن (کابل، کلید، مینیاتوری و ...) خود را عهده دار می باشم.

مسئول غرفه سازی یا مسئولین برق: **نایب و امضای مشارکت کننده:** **نایب و امضاء مجری برگزاری:**

آدرس / تلفن ضروری:

مسئول اداره برق شرکت لطفاً بررسی و اقدام فرمایید.
مدیر امور ساختمان و تاسیسات
از اداره برق به پیمانکار راهبر برق فشار ضعیف
لطفاً بر اساس شرح فوق الذکر اقدام نمایید.
مسئول اداره برق نمایشگاه

اقدام کننده: نماینده شرکت راهبر **تحویل گیرنده برق درخواستی و مشارکت کننده:**

هفدهمین نمایشگاه بین المللی صنعت ساختمان تهران

اینجانب نماینده شرکت غرفه ساز
شرکت واقع در سالن غرفه متعهد می گردم در
ایام برپایی ساخت و ساز غرفه کلیه اعضای این شرکت با لباس فرم متحد الشكل در غرفه
حضور یابند و همچنین در محل برپایی غرفه یک استند X شامل درج مشخصات شرکت و
اطلاعات تماس در محل غرفه نصب گردد. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد فوق،
ستاد برگزاری این حق را خواهد داشت که نسبت به جلوگیری از ادامه فعالیت غرفه سازی
اقدام نمایند.

نام و نام خانوادگی

امضا

تاریخ

بسمه تعالی

تعهد نامه ساخت غرفه
هفدهمین نمایشگاه بین المللی صنعت ساختمان تهران

احتراماً به استحضار میرساند شرکت به نمایندگی آقای/خام

واقع در سالن غرفه شماره مشارکت کننده در

مورخ، تعهد می‌نمایم که شرکت راساً اقدام به غرفه سازی می‌نماید و تمام مسئولیتهای ناشی از ساخت، تخریب و جمع آوری غرفه، عدم ایستایی، تخریب احتمالی غرفه در حین ساخت و ساز را بر عهده گرفته و مجری نمایشگاه، ناظرین فنی ستاد برگزاری و نمایشگاه بین‌المللی هیچ مسئولیتی در قبال این شرکت نخواهند داشت.

نابید و امضای مشارکت کننده:

"جدول خسارات تخلف از مقررات غرفه آرایشی" جدول شماره ۳

کد خسارت	موضوع خسارت	میزان خسارت مشارکت کننده (ریال)
۱۰۲	از ۱۱ سانتیمتر تا ۵۰ سانتیمتر ارتفاع غیر مجاز به ازاء هر متر طول	۱/۵۰۰/۰۰۰
۲۰۱	غیر قابل رؤیت بودن داخل فضاهای بسته (انبار - آبدار خان - اتاق کنفرانس - V.I.P - ...) به ازاء هر فرجه	۳/۵۰۰/۰۰۰
۳۰۱	استفاده از مصالح ساختمانی غیر مجاز در کف یا دیواره های غرف به ازاء هر متر مربع (متر از کف غرفه محاسبه خواهد گردید)	۷۰۰/۰۰۰
۴۰۱	ورود و استفاده از دستکاهای غیر مجاز به ازاء هر دستکاه	۳/۵۰۰/۰۰۰
۵۰۱	پوشاندن سقف غرف در طبقه دوم به هر شکل و با هر گونه مصالح به ازاء هر متر مربع (متر از کف طبقه دوم محاسبه خواهد گردید)	۱/۲۰۰/۰۰۰
۶۰۱	تجاوز به حریم پشت غرف (به هر شکل و روش) به ازاء هر متر طول	۱/۲۰۰/۰۰۰
۶۰۲	مسدود کردن مسیر کاتالوگهای لیوینگ و نایسبات (به هر شکل و نحوه) به ازاء هر متر طول	۱/۲۰۰/۰۰۰
۶۰۳	تجاوز به حریم راهروها (شامل کف غرفه ، دیواره های جانبی و پیشانی) به ازاء هر متر طول	۲/۵۰۰/۰۰۰
۷۰۱	عدم زیبا سازی دیواره های جانبی مشرف به غرف هم جوار و یا راهروها به ازاء هر متر طول (شامل عدم رنگ آمیزی مناسب یا فرقه مجاور یا عدم نصب پر بارنگ مناسب به نحوی که موجب عدم زیبایی گردد)	۱/۲۰۰/۰۰۰
۸۰۱	عدم نظافتی نقشه اجرا شده غرفه یا نقشه تأیید شده توسط ناظرین دبصلاح به ازاء هر متر مربع (متر از کف غرفه محاسبه خواهد گردید)	۵۰۰/۰۰۰
۹۰۱	انجام ساخت و ساز غرف بدون اخذ مجوز و طی مراحل قانونی تعیین شده به ازاء هر متر مربع (متر از کف غرفه محاسبه خواهد گردید)	۵۰۰/۰۰۰
۹۰۲	عدم ایستایی غرفه به دلیل عدم رعایت مقررات ملی ساختمان به ازاء هر متر طول	۳/۰۰۰/۰۰۰
۹۰۳	مبادرت به ساخت و ساز در زمان برگزاری نمایشگاه (به تشخیص ناظرین غرفه آرایشی)	۶/۰۰۰/۰۰۰
۹۰۴	عدم نصب استند مشخصات مشارکت کنندگان و شرکت غرفه ساز	۳/۵۰۰/۰۰۰
۹۰۵	عدم استفاده از لباس متحدالشکل در زمان ساخت و ساز	۵/۵۰۰/۰۰۰

نیمه ۱: در شرایطی که هر یک از موارد تخلف از مقررات غرفه آرایشی موجب اختلال در ایمنی غرف گردد علاوه به الزام مجری برگزاری نمایشگاه به جمع آوری موضوع تخلف و اصلاح آن ، خسارت مربوطه محاسبه و منظور خواهد شد.

نیمه ۲: تمامی جرایم جدول فوق، رافع مسئولیت مهندسین ناظر پیمانکار ساخت و یا کارشناس فنی مجری نمایشگاه نبوده و مسئولیت هواب امر و پاسخ گویی در مراجع دبصلاح قانونی بر عهده مجری نمایشگاه خواهد بود.

نیمه ۳: در صورت وقوع هر یک از تخلفات فوق، موارد در ارزیابی عملکرد مجری نمایشگاه تأثیر منفی خواهد گذاشت.

نیمه ۴: کلیه جرایم جدول فوق به حساب بدعهدگی مجری نمایشگاه منظور خواهد شد و مجری مجاز است صرفاً جرایم مربوط به ستون خسارت مشارکت کننده را اخذ نماید

غرفه سازان و مشارکت کنندگان محترم در صورت عدم رعایت موارد فوق الذکر در طول ساخت و ساز ، تا هنگام تخلیه ، مبلغ خسارت و تخلف مندرج در جدول شماره ۳ ، از سپرده غرفه ساز و یا غرفه دار کسر میگردد

مجموعه مقررات مدیریت ساختمان و تاسیسات



در مورد مجریان نمایشگاه

مجموعه قوانین - صفحه دوم - ضمیمه هفت

فرم جدول هزینه و خسارت وارده به سالنها و محوطه نمایشگاه در بخش تاسیسات الکتریکی

ردیف	شرح موضوع	میزان جریمه و خسارت (ریال)
۱	جریمه و خسارت بابت عدم جایگزینی کم مصرف (۲۳ وات) لامپهای رشته ای (۱۰۰ وات) به ازای هر عدد	۵۰۰.۰۰۰
۲	جریمه و خسارت بابت استفاده از پرژکتور پر مصرف مانند ۵۰۰ و ۱۰۰۰ وات به ازای هر دستگاه	۵۰۰۰.۰۰۰
۳	جریمه و خسارت بابت بکار گیری لامپ و چراغهای با طول عمر زیاد (خوبی و گهته) به ازای هر دستگاه	۵۰۰.۰۰۰
۴	جریمه و خسارت بابت استفاده از چراغهای با لامپ مثال هالید بالاتر از ۱۵۰ وات به ازای هر دستگاه	۲.۰۰۰.۰۰۰
۵	جریمه و خسارت بابت تخریب درب تابلو های برق دیواری به ازای هر ضلع	۳۰۰۰.۰۰۰
۶	جریمه و خسارت بابت تخریب درب تابلو های برق ایستاده به ازای هر ضلع	۴.۰۰۰.۰۰۰
۷	جریمه و خسارت بابت آویزان نمودن هر گونه کابل، سیم و دیگر لوازم مصرفی از سازه های نمایشگاهی بدون مجوز اداره برق به ازای هر قطعه	۲.۰۰۰.۰۰۰
۸	جریمه و خسارت بابت رنگ آمیزی فضاهای تاسیسات الکتریکی	۲.۵۰۰.۰۰۰
۹	جریمه بابت انشعاب غیر اصولی از کف خوابهای برق و محل های انشعاب برق در کف سالنها به ازای هر مورد	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۰	جریمه و خسارت بابت عدم وجود و استفاده عایق بین چراغ و تابلو غرفه با سازه های غرفه به ازای هر مورد	۳.۵۰۰.۰۰۰
۱۱	جریمه و خسارت بابت عدم استفاده از کابل استاندارد برای برق اصلی غرفه و دستگاههای با مصرف بالا هر مورد	۴۰۰۰.۰۰۰
۱۲	جریمه و خسارت بابت استفاده از بهره گیری انشعاب کابل مشترک جهت برق رسانی بیش از ۴ غرفه پیش ساخته به ازای هر مورد تخلف	۵.۰۰۰.۰۰۰
۱۳	جریمه و خسارت بابت استفاده از چراغ و نقاط روشنایی بیش از ۸ مصرف کننده از یک خط	۳۰۰۰.۰۰۰
۱۴	جریمه و خسارت بابت بهره گیری از خطوط و انشعاب مشترک روشنایی و برق (ریسه مشترک) به ازای هر غرفه	۴۰۰۰.۰۰۰
۱۵	جریمه و خسارت بابت استفاده از نوار چسب و انشعاب غیر اصولی به ازای هر غرفه	۴۰۰۰.۰۰۰
۱۶	جریمه عدم تأمین امنیت و حفاظت الکتریکی و جلوگیری از برق گرفتگی در خروجی تابلو مینیاتوری (سیستم ارت، کلیدهای حفاظتی مناسب، حفاظت جان، اتوماتیک، مینیاتوری ...) به ازای هر انشعاب غرفه	۴.۰۰۰.۰۰۰
۱۷	جریمه عدم استفاده از کلید حفاظت جان (RCCB) در ورودی هر غرفه و انشعاب به ازای هر سر خط	۲.۰۰۰.۰۰۰
۱۸	پوشش محل انشعاب وصل شده و عدم دسترسی به تابلو مینیاتوری غرفه	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۹	استفاده از سیم سفید در طول بیش از ۱/۵ متر یا بعنوان تغذیه اصلی تابلو مینیاتوری	۲.۵۰۰.۰۰۰
۲۰	خسارت وارده ناشی به تجهیزات برق فشار ضعیف	میزان خسارت بر اساس قیمت روز کارشناسی محاسبه و دریافت می گردد
۲۱	خسارت وارده ناشی به تجهیزات سیستم کشف و اعلام حریق	میزان خسارت بر اساس قیمت روز کارشناسی محاسبه و دریافت می گردد
۲۲	خسارت وارده ناشی به تجهیزات آسانسور و پله برقی	میزان خسارت بر اساس قیمت روز کارشناسی محاسبه و دریافت می گردد
۲۳	عدم نصب دتکتور دود در فضایی که سقف آن به طور کامل پوشیده باشد	۱۰/۰۰۰/۰۰۰
۲۴	عدم نصب کپسول اطفاء حریق ۳ کیلوگرمی	۷/۰۰۰/۰۰۰

موارد دیگر که در جدول ذکر نگردیده است بر حسب مورد تعیین خسارت و بر اساس فهرست بهای پایه سال - قیمت جدید مطابق قیمت روز توسط اداره تا نسبت به برق و مکانیک کارشناسی محاسبه و دریافت می گردد.

غرفه سازان و مشارکت کنندگان محترم در صورت عدم رعایت موارد فوق الذکر در طول ساخت و ساز، تا هنگام تخلیه، مبلغ خسارت و تخلف مندرج در جدول شماره ۳، از سپرده غرفه ساز و یا غرفه دار کسر میگردد

مهر و امضای مشارکت کننده

مهر و امضای پیمانکار غرفه ساز



مجموعه مقررات مدیریت ساختمان و تاسیسات

در مورد مجریان نمایشگاه

مجموعه قوانین - صفحه سوم - ضمیمه هفت

جدول هزینه و خسارات وارده به سالنها و محوطه نمایشگاه در بخش ساختمان

ردیف	شرح موضوع	میزان جریمه و خسارت (ریال)
۱	هرگونه جوشکاری به سازه های داخل سالن و سازه های محوطه به ازای هر خال جوش	۲.۰۰۰.۰۰۰
۲	سوراخ نمودن در کف و بدنه سالن، آسفالت و سایر نقاط در محوطه باز به ازای هر سوراخ	۴.۰۰۰.۰۰۰
۳	تخریب آسفالت و یا بتن با هر ضخامت در کف سالن و محوطه باز به ازای هر متر مربع	۴.۰۰۰.۰۰۰
۴	تخریب دیوار و سکو در داخل سالن و نیز محوطه باز به ازای هر متر مربع	۳.۰۰۰.۰۰۰
۵	تخریب جداول بتنی، درپوش بتنی و سنگی در محوطه به ازای هر متر مربع	۳.۰۰۰.۰۰۰
۶	تخریب نمای سنگی، بتنی، کامپوزیت و ... سالنهای نمایشگاهی به ازای هر متر مربع	۴.۰۰۰.۰۰۰
۷	نصب هرگونه پرده تبلیغاتی از پشت بام سالن به ازای هر قطعه	۲.۵۰۰.۰۰۰
۸	آویزان نمودن هرگونه پرده تبلیغاتی و هر نوع شیء از سازه های نمایشگاهی بدون اخذ مجوز از اداره ساختمان بازای هر عدد	۳.۰۰۰.۰۰۰
۹	رنگ آمیزی روی آسفالت، بتن و نیز سایر فضاهای نمایشگاهی اعم از ستون، دیوار، کف، درب و پنجره و ... به ازای هر متر مربع	۳.۵۰۰.۰۰۰
۱۰	چسباندن هرگونه کاغذ تبلیغاتی، موکت و ... به فضاهای نمایشگاهی اعم از ستون، دیوار، کف، درب و پنجره و ... به ازای هر متر مربع	۲.۰۰۰.۰۰۰
۱۱	شکستن شیشه ساده با هر ضخامت به ازای هر متر مربع	۲.۰۰۰.۰۰۰
۱۲	شکستن شیشه رنگی، رفلکس، سکوریت و خم به هر ضخامت به ازای هر متر مربع	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳	عدم جمع آوری پاکس های چوبی احداتی دور ستونها به ازای هر متر مربع	۲.۰۰۰.۰۰۰
۱۴	تخریب یا صدمه رساندن به نرده، دریچه، درپوشهای موجود در سالنها و محوطه نمایشگاهی اعم از بتنی، فلزی، چدنی و ... به ازای هر قطعه	۴.۰۰۰.۰۰۰
۱۵	آسیب به درب ورودی سالنهای نمایشگاهی بنا به تشخیص اداره ساختمان	حفاظت آسیب ۴۰۰۰.۰۰۰
۱۶	مشاهده هرگونه تردد بر روی بام سالنها بدون اخذ مجوز	۳.۰۰۰.۰۰۰

عمره سازان و مشارکت کنندگان محترم در صورت عدم رعایت موارد فوق الذکر در طول ساخت و ساز، تا هنگام تخلیه، مبلغ خسارت و تخلف مندرج در جدول شماره ۳، از سپرده عمره ساز و یا عمره دار کسر میگردد

مهر و اعضای مشارکت کننده

مهر و اعضای پیمانکار عمره ساز